





## E-Book

[Profil Penelitian dan PPM](#)

[Profil Jurnal Ilmiah](#)

[Panduan Kegiatan](#)

## Tautan Penting

[Pendaftaran Akun \(Non Dosen\)](#)

## Pengumuman : Juli 2019

Pencarian pengumuman berdasarkan topik



**Nomor: B/634/E3.E3.3/RA.03/ 2019**    **Tanggal: 30 Juli 2019**

- [Undangan Sosialisasi Program Pengabdian kepada Masyarakat Tahun 2019 di Bali](#)

**Nomor: B/633/E3.E3.3/RA.03/ 2019**    **Tanggal: 30 Juli 2019**

- [Undangan Sosialisasi Program Pengabdian kepada Masyarakat Tahun 2019 di Kendari](#)

# SIMLITABMAS NG

Nama Pengguna  
0308088402

Password  
\*\*\*\*\*

Hasil Penjumlahan  
**7 + 5 =** 12



**NURVI OKTIAN S.E., M.M.**  
Pengusul - Dosen ▾

**Menu Utama**

- 🏠 Beranda
- 📄 Penelitian ▾
- ✍️ Pengabdian ▾
- 📅 Pelaksanaan Kegiatan ▾
- 📄 Riwayat Usulan
- 🚪 Logout

**H-INDEX: 0 (SAIN-TEKNOLOGI)**

**USULAN BARU: 0**

**Persyaratan Umum**

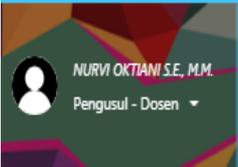
- ✓ Terdaftar Dalam Sinta (**5977110**)
- ✓ Status Pegawai (**Aktif Mengajar**)
- ✓ Tanggungan Kegiatan (**Tidak Ada**)

Tahun Usulan: 2019 ▾ Pelaksanaan: 2021 ▾

**➤ LANJUTKAN**

**Daftar Usulan Penelitian Baru**

Belum ada data Usulan baru...



**NURVI OKTIANI S.E., M.M.**  
Pengusul - Dosen

Menu Utama

- 🏠 Beranda
- 📄 Penelitian
- ✍️ Pengabdian
- 📅 Pelaksanaan Kegiatan
- 📄 Riwayat Usulan
- 🚪 Logout

Identitas Pengusul-Ketua

Nama: NURVI OKTIANI S.E., M.M.

NIDN/NIDK: 0308088402

Perguruan Tinggi: Universitas Bina Sarana Informatika

Program Studi: Sistem Informasi Akuntansi

ID Sinta: 5977110

Kualifikasi: S-2

Alamat Surel: nurvi.nvk@bsi.ac.id

Skema Penelitian Kelompok PT Binaan

- 1 Penelitian Kerjasama Antar Perguruan Tinggi
- 2 Penelitian Disertasi Doktor
- 3 Penelitian Dosen Pemula
- 4 Penelitian Pasca Doktor
- 5 Penelitian Pendidikan Magister menuju Doktor untuk Sarjana Unggul



**NURVI OKTIANI S.E., M.M.**  
Pengusul - Dosen

Menu Utama

- 🏠 Beranda
- 📄 Penelitian
- 📝 Pengabdian
- 📅 Pelaksanaan Kegiatan
- 🗨️ Riwayat Usulan
- 🚪 Logout

10 Konsorsium Riset Unggulan Perguruan Tinggi

11 Kajian Kebijakan Strategis

12 World Class Research

Rekam Jejak

1 Publikasi Artikel Jurnal Internasional (0)

TAMBAH DATA

2 Publikasi Artikel Jurnal Nasional (10)

TAMBAH DATA

3 Publikasi Artikel Prosiding (0)

TAMBAH DATA

4 Kekayaan Intelektual (1)

TAMBAH DATA

5 Buku (0)

TAMBAH DATA

Tambah data

➤ LANJUTKAN

 **NURVI OKTIANI S.E., M.M.**  
Pengusul - Dosen ▾

Menu Utama

- 🏠 Beranda
- 📄 Penelitian ▾
- ✍️ Pengabdian ▾
- 📅 Pelaksanaan Kegiatan ▾
- 📁 Riwayat Usulan
- 🚪 Logout

- Identitas Usulan **1**
- Substansi Usulan **2**
- RAB **3**
- Dokumen Pendukung **4**
- Kirim Usulan **5**

Identitas Usulan Penelitian

Judul

TKT Saat Ini

UKUR

Target Akhir TKT

Pilih Level ▾

SIMPAN

Pemilihan Skema Penelitian

Kategori Penelitian

Kompetitif Nasional  Desentralisasi  Penugasan

Skema Penelitian

-- Pilih Skema Kegiatan -- ▾

Rumpun Ilmu

-- Pilih Rumpun Ilmu Level 1 -- ▾

-- Pilih Rumpun Ilmu Level 2 -- ▾

 **NURVI OKTIANI S.E., M.M.**  
Pengusul - Dosen ▾

- Menu Utama
- 🏠 Beranda
  - 📄 Penelitian ▾
  - 📅 Pengabdian ▾
  - 📁 Pelaksanaan Kegiatan ▾
  - 📖 Riwayat Usulan
  - 🚪 Logout

**Perhitungan TKT** ✕

Teknologi yang dikembangkan dalam riset yang akan diukur TKT-nya

Kategori Indikator TKT

- Umum Dan Hard Engineering
- Kesehatan - Vaksin/Hayati
- Kesehatan - Peralatan Medis
- Farmasi
- Pertanian, Peternakan Dan Perikanan
- TIK - Software
- Sosial Humaniora Dan Pendidikan
- Seni

**PILIH**

... Pendukung 4 Kirim Usulan 5

Identitas Usulan

Judul

TKT Saat Ini

Pemilihan Skema

Kategori Penelitian

Skema Penelitian

Rumpun Ilmu

-- Pilih Rumpun Ilmu Level 1 --

-- Pilih Rumpun Ilmu Level 2 --

 **NURVI OKTIANI S.E., M.M.**  
Pengusul - Dosen

Menu Utama

- 🏠 Beranda
- 📄 Penelitian
- ✍️ Pengabdian
- 📅 Pelaksanaan Kegiatan
- 📄 Riwayat Usulan
- 🚪 Logout

Identitas Usulan

Judul

TKT Saat Ini

Pemilihan Skema

Kategori Penelitian

Skema Penelitian

Rumpun Ilmu

### Perhitungan TKT

Capaian Indikator TKT

Kategori : TIK - Software

LEVEL TKT **0**

No.	Indikator	%
1	Merupakan ranah baru dalam perangkat lunak yang sedang dialami oleh komunitas riset dasar	80%
2	Mencakup juga pengembangan dari penggunaan tingkat dasar, sifat dasar dari arsitektur perangkat lunak, formulasi matematika, dan algoritma umum	80%

**HITUNG**

Nilai Indikator TKT Anda 80. Silahkan klik tombol Lanjut untuk mengisi indikator di Level TKT 2

**LANJUT**

Pen Pendukung **4** Kirim Usulan **5**

-- Pilih Rumpun Ilmu Level 2 --

**SIMLITABMAS**

**NURVI OKTIANI S.E., M.M.**  
Pengusul - Dosen

**Menu Utama**

- Beranda
- Penelitian
- Pengabdian
- Pelaksanaan Kegiatan
- Riwayat Usulan
- Logout

### Perhitungan TKT

**Capaian Indikator TKT**

Kategori : TIK - Software

**LEVEL TKT 2**

No.	Indikator	%
1	Setelah prinsip dasar teramati, berlanjut pada pembuatan aplikasi yang bersifat praktis	80%
2	Aplikasi bersifat spekulatif, dan terdapat kemungkinan tidak memiliki bukti atau analisis rinci untuk mendukung asumsi yang ada/dilakukan	80%
3	Contoh-contoh dibatasi pada studi analitik dengan menggunakan data sintetis (buatan)	80%

**HITUNG**

Nilai Indikator TKT Anda **80**. Silahkan klik tombol **Lanjut** untuk mengisi indikator di **Level TKT 3**

**LANJUT**

men Pendukung 4 Kirim Usulan 5

 **NURVI OKTIANI S.E., M.M.**  
Pengusul - Dosen ▾

- Menu Utama
- 🏠 Beranda
  - 📄 Penelitian ▾
  - ✍️ Pengabdian ▾
  - 📅 Pelaksanaan Kegiatan ▾
  - 📁 Riwayat Usulan
  - 🚪 Logout

Identitas Usaha

Judul

TKT Saat Ini

Pemilihan Skema

Kategori Penelitian

Skema Penelitian

Rumpun Ilmu

### Perhitungan TKT ✕

Capaian Indikator TKT

Kategori : TIK - Software

**LEVEL TKT 2**

No.	Indikator	%
1	Setelah prinsip dasar teramati, berlanjut pada pembuatan aplikasi yang bersifat praktis	80% ▾
2	Aplikasi bersifat spekulatif, dan terdapat kemungkinan tidak memiliki bukti atau analisis rinci untuk mendukung asumsi yang ada/dilakukan	80% ▾
3	Contoh-contoh dibatasi pada studi analitik dengan menggunakan data sintetis (buatan)	80% ▾

**HITUNG**

Nilai Indikator TKT Anda **80**. Silahkan klik tombol Lanjut untuk mengisi indikator di Level TKT 3

**LANJUT**

men Pendukung 4 Kirim Usulan 5

 **NURVI OKTIANI S.E., M.M.**  
Pengusul - Dosen

Menu Utama

- 🏠 Beranda
- 📄 Penelitian
- ✍️ Pengabdian
- 📅 Pelaksanaan Kegiatan
- 📄 Riwayat Usulan
- 🚪 Logout

Identitas Usaha

Judul

TKT Saat Ini

Pemilihan Skema

Kategori Penelitian

Skema Penelitian

Rumpun Ilmu

### Perhitungan TKT

Capaian Indikator TKT

Kategori : TIK - Software

**LEVEL TKT 3**

No.	Indikator	%
1	Terdapat inisiasi proses penelitian dan pengembangan yang dilakukan secara aktif	40%
2	Kelayakan ilmiah ditunjukkan melalui studi analitik dan laboratorium.	40%
3	Mencakup juga pengembangan dari lingkungan fungsi terbatas untuk memvalidasi sifat kritis dan prediksi analitis menggunakan : (1) komponen perangkat lunak yang tidak terintegrasi dan (2) sebagian data yang mewakili	40%

**HITUNG**

Nilai Indikator TKT Anda 40. Level TKT yang dicapai adalah 2. Silahkan klik tombol **Simpan**.

**SIMPAN**

men Pendukung 4

Kirim Usulan 5



**NURVI OKTIANI S.E., M.M.**  
Pengusul - Dosen ▾

Menu Utama

- 🏠 Beranda
- 📄 Penelitian ▾
- ✍️ Pengabdian ▾
- 📅 Pelaksanaan Kegiatan ▾
- 📄 Riwayat Usulan
- 🚪 Logout

Pemilihan Skema Penelitian

Kategori Penelitian  Kompetitif Nasional  Desentralisasi  Penugasan

Skema Penelitian

Rumpun Ilmu

Satuan Biaya Khusus (SBK)

Bidang Fokus Penelitian

Tema Penelitian

Topik Penelitian

Lama Kegiatan

Tahun

➔ LANJUTKAN

Identitas Usulan 1

Substansi Usulan 2

RAB 3

Dokumen Pendukung 4

Kirim Usulan 5

Riset terapan(tahun ke-1 dari 1 tahun)

## Substansi usulan penelitian



Template konten dokumen usulan

Unduh

Klik template substansi usulan penelitian untuk mengunduh file template usulan

### Dokumen usulan



Tgl. Unggah: -

Ukuran file: -

Browse...

UNGGAH

Format file PDF dengan ukuran maks 5MB

> LANJUTKAN

# pengisian substansi usulan

pengisian substansi usulan dapat dilakukan sebagai berikut.

1. Mengunduh file template substansi usulan dalam format word. Perlu diperhatikan bahwa setiap skema disediakan file template sesuai skema yang diusulkan.
2. Mengisi substansi usulan mengikuti petunjuk yang tercantum pada template.
3. 3. Menyimpan file substansi usulan yang telah siap diusulkan dalam forma pdf.
4. 4. Mengunggah file substansi usulan format pdf tersebut dengan menggunakan fasilitas “Unggah”
5. 5. Jika file pdf berhasil diunggah akan muncul informasi tanggal unggah dan ukuran file yang diunggah (maksimum 5 MB) Tahap berikutnya adalah memproses usulan rencana anggaran belanja dengan mengeklik tombol “Lanjutkan” atau mengeklik tombol “RAB”.

Identitas Usulan 1   Substansi Usulan 2   **RAB 3**   Dokumen Pendukung 4   Kirim Usulan 5

### Unggah RAB Usulan Kegiatan

#### Unggah RAB

Tidak ada file yang dipilih

#### Template File RAB Usulan

### Rencana Anggaran Belanja

— Tahun 1

**Rp. 197,000,000**

Jenis Pembelanjaan	Item	Satuan	Vol.	Biaya Satuan	Total
BELANJA BARANG NON OPERASIONAL LAINNYA	Monev eksternal	kali	1.00	5,000,000	5,000,000
BELANJA BARANG NON OPERASIONAL LAINNYA	Monev internal	kali	1.00	5,000,000	5,000,000

proses pengusulan RAB dapat dilakukan sebagai berikut.

1. Mengunduh “Template” file excel yang telah disediakan.
2. Mengisi usulan RAB sesuai kebutuhan dengan mengacu pada SBM yang berlaku. Perlu diperhatikan bahwa usulan RAB dikelompokkan dalam empat bagian yaitu Honorarium, Belanja Bahan, Belanja Barang Non Operasional, dan Belanja Perjalanan.
3. Menyimpan file yang telah diisi sesuai tahun kegiatan yang direncanakan.
4. Mengunggah file excel yang telah terisi dengan menggunakan fasilitas “Unggah”
5. File yang berhasil diunggah akan secara otomatis mengisi “Rencana Anggaran Belanja” sesuai tahun yang direncanakan.
6. Jika pengusul ingin melakukan perbaikan RAB yang sudah diunggah, maka pengusul dapat mengunggah kembali file excel yang telah diperbaiki.

Jenis : memilih jenis penggunaan anggaran yang meliputi :

- o HONOR OUTPUT KEGIATAN (Honorarium pelaksana non dosen)
- o BELANJA BARANG NON OPERASIONAL LAINNYA (Penginapan/hotel)
- o BELANJA BAHAN (ATK, bahan habis pakai, surat menyurat, photo copy, penggandaan, dokumentasi, dan pelaporan)
- o **BELANJA PERJALANAN LAINNYA** (Perjalanan/transportasi) • Penggunaan : mengisi penggunaan anggaran, misalnya Jenis memilih BELANJA BAHAN maka dibagian penggunaan bisa dimasukan ATK.
- Nama Item : mengisi Item dari penggunaan anggaran, misalnya dibagian Penggunaan tadi mengisi ATK maka di Nama Item bisa diisi Kertas A4 • Detail Item : mengisi jumlah dan satuan dari Nama Item, tetapi tidak semuanya 3 detail item diisi. Misalnya mau mengisi penggunaan kertas A4 sebulan sebanyak 2 rim tiap bulan selama 3 bulan, maka cara mengisinya o Detail Item 1 : 2 rim o Detail Item 2 : 3 bulan • Biaya Satuan : mengisi harga tiap satuan misalnya harga kertas 1 rim nya 40.000 maka akan dikalikan :  $40.000 \times 2 \text{ rim} \times 3 \text{ bulan}$  • Total : secara otomatis akan terisi dari hasil perkalian, contoh diatas akan menghasilkan 240.000

# Dokumen Pendukung

wnload/Panduan%20Pengusulan%20Penelitian%202018.pdf

Identitas Usulan 1 Substansi Usulan 2 RAB 3 Dokumen Pendukung 4 Kirim Usulan 5

Penelitian Terapan (Tahun ke 1 dari 3 tahun)

### Dokumen Pendukung

TAMBAH

Mitra Pelaksana Penelitian	
No.	Mitra
1	<b>Mike Global Consulting</b> - jaskumia50@gmail.com Management Training Provider Tgl.Unggah Data: <a href="#">Unduh</a>
Kontribusi Pendanaan	
Tahun 1:Rp 10,000,000	
Tahun 2:Rp 10,000,000	
Tahun 3:Rp 10,000,000	

TAMBAH

Mitra Calon Pengguna

DATA TIDAK DITEMUKAN

Gambar 3.8 Contoh tampilan hasil isian mitra

# PERSETUJUAN KETUA LEMBAGA PENELITIAN

PERSETUJUAN KETUA LEMBAGA PENELITIAN Sesuai dengan ketentuan pada Buku Panduan Penelitian dan Pengabdian kepada Masyarakat Edisi XII Tahun 2018, proposal yang telah diproses dan dikirim melalui Simlitabmas perlu mendapatkan persetujuan (approval) oleh pimpinan unit (LP/LPPM atau sebutan lainnya) perguruan tinggi yang bersangkutan

Pengusul akan mendapatkan konfirmasi dari Simlitabmas apabila usulannya sudah lolos administrasi dan disetujui/ditolak oleh pimpinan unit dengan melihat status proposal pada akun masing-masing pengusul. Proses pemberian persetujuan oleh Pimpinan LP/LPPM

# Dimana .....

1. Pimpinan LP/LPPM mengakses Simlitabmas melalui melalui <http://simlitabmas.ristekdikti.go.id>, selanjutnya
2. Pimpinan LP/LPPM harus mengubah status pengguna (user) sebagai Pimpinan LP/LPPM Penelitian
3. Pimpinan LP/LPPM dapat mengunduh semua file pdf setiap judul usulan untuk kepentingan proses persetujuan.
4. Dengan cara yang sama, jika suatu judul usulan diberi status ditolak, Pimpinan LP/LPPM mengeklik tombol “DITOLAK” dan akan ada monfirmasi penolakan
5. .Jika Pimpinan LP/LPPM bermaksud untuk membatalkan keputusan persetujuan dari status “disetujui” menjadi “tidak disetujui” atau sebaliknya
6. Pembatalan usulan dengan status “disetujui” dilakukan dengan mengeklik kotak/tombol “Usulan disetujui” (lihat Gambar 4.7) dan akan menuju layar “Daftar Usulan Baru Yang Disetujui”

- TERIMA KASIH